

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ОРГАНИЗАЦИЯМ
ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНЫХ
ВОЗДУШНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ С ТЕРРИТОРИИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ
ОБЛАСТИ И (ИЛИ) НА ТЕРРИТОРИЮ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства Архангельской области
от 22.12.2020 N 889-пп;
в ред. постановлений Правительства Архангельской области
от 29.12.2021 N 793-пп, от 19.05.2022 N 327-пп, от 26.04.2023 N 395-пп,
от 09.08.2023 N 740-пп)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со [статьями 78, 179](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими [требованиями](#) к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492 (далее - общие требования), [подпрограммой N 2](#) "Развитие общественного пассажирского транспорта и транспортной инфраструктуры Архангельской области" государственной программы Архангельской области "Развитие транспортной системы Архангельской области", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года N 463-пп, определяет порядок, цели и условия предоставления субсидий из областного бюджета на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров с территории Архангельской области и (или) на территорию Архангельской области (далее - субсидия), в том числе порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий (далее - отбор).

2. Субсидия предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющие коммерческие воздушные перевозки с территории Архангельской области и (или) на территорию Архангельской области (далее соответственно - авиаперевозчики, участники отбора, получатели субсидии), заключившим с Федеральным агентством воздушного транспорта (далее - Росавиация) договор о предоставлении субсидии на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети (далее - Договор) в соответствии с [Правилами](#) предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года N 1242 (далее - Правила предоставления субсидий), в отношении которых в соответствии с настоящего Порядка принято решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии.

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных для них в законодательстве Российской Федерации.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение авиаперевозчикам недополученных доходов от осуществления региональных воздушных перевозок пассажиров с территории Архангельской области и (или) на территорию Архангельской области воздушными судами в салонах экономического класса по маршрутам, включенным в перечень субсидируемых маршрутов в соответствии с приказом Росавиации, по специальным тарифам, установленным [Правилами](#) предоставления субсидий.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, является министерство транспорта Архангельской области (далее - министерство).

5. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год.

II. Порядок проведения отбора авиаперевозчиков

6. Организацию и проведение отбора, осуществляемого путем запроса предложений, проводит министерство, которое последовательно:

1) издает распоряжение о проведении отбора;

2) готовит извещение о проведении отбора и размещает его в течение трех рабочих дней со дня принятия распоряжения, указанного в настоящем пункте, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://transport29.ru>), а также на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее соответственно - извещение, официальный сайт, единый портал), которое должно содержать:

а) сроки проведения отбора, дата начала подачи или окончания приема документов, указанных в настоящего Порядка, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения извещения;
(пп. "а" в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 26.04.2023 N 395-пп)

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

в) цель предоставления субсидии в соответствии с настоящего Порядка, а также результатов предоставления субсидии;

г) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требования к участникам отбора в соответствии с и настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с настоящего Порядка;

е) порядок подачи заявлений о предоставлении субсидии (далее - заявление) участниками отбора и требования, предъявляемые к их форме и содержанию;

ж) порядок отзыва заявлений участниками отбора, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявлений участников отбора, а также порядок внесения изменений в заявления участниками отбора;

з) правила рассмотрения и оценки заявлений участников отбора в соответствии с - настоящего Порядка;

и) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений извещения, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срок, в течение которого участник отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

л) условия признания участника отбора уклонившимся от заключения соглашения;

м) дату размещения результатов отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателя субсидии;

н) проект соглашения;

3) осуществляет прием и регистрацию заявлений участников отбора;

4) формирует комиссию для рассмотрения и оценки заявления и документов участников отбора (далее - Комиссия) и осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии;

5) заключает соглашение;

6) обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов Комиссии.

7. Авиаперевозчики на день подачи заявления должны соответствовать следующим требованиям:

1) авиаперевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации); (пп. 1 в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 26.04.2023 N 395-пп)

2) авиаперевозчик не должен получать средства из областного бюджета, на основании иных нормативных правовых актов Архангельской области на цели, установленные настоящего Порядка.

8. Для участия в отборе авиаперевозчик представляет в министерство в сроки и порядке, установленными извещением, следующие документы:

1) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

2) копию Договора по маршрутам, включенным в субсидируемых маршрутов в соответствии с приказом Федерального агентства воздушного транспорта; (пп. 2 в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 29.12.2021 N 793-пп)

3) документы, подтверждающие полномочия руководителя или доверенность, подписанную руководителем авиаперевозчика или иным уполномоченным на это лицом, подтверждающую полномочия действовать от имени авиаперевозчика;

4) копии сертификата (свидетельства) эксплуатанта на осуществление коммерческих воздушных перевозок;

5) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, доли прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, в совокупности превышающей 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

(пп. 5 в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 26.04.2023 N 395-пп)

9. Копии документов, предусмотренных настоящего Порядка, должны быть заверены подписью лица, действующего от имени авиаперевозчика (руководителем авиаперевозчика, иным уполномоченным представителем авиаперевозчика), и скреплены печатью авиаперевозчика (при ее наличии).

Заявление и документы, предусмотренные настоящего Порядка, должны быть сброшюрованы в одну папку.

Авиаперевозчик несет полную ответственность за достоверность представляемых сведений.

Представленные авиаперевозчиком для участия в отборе заявление и документы, предусмотренные настоящего Порядка, возврату не подлежат.

10. Министерство осуществляет прием и регистрацию заявления и документов, указанных в настоящего Порядка, в день их поступления.

В случае направления заявления и документов, указанных в настоящего Порядка, через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, датой их представления в министерство считается дата их регистрации в министерстве.

11. Министерство в течение трех рабочих дней со дня окончания приема заявлений инициирует заседание Комиссии.

Порядок работы Комиссии и ее состав утверждается министерством в течение пяти дней со дня размещения извещения на официальном сайте и едином портале.

12. Комиссия рассматривает представленные участниками отбора заявления и документы на соответствие участников отбора требованиям и настоящего Порядка и документов требованиям и настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявлений.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии.

13. На основании протокола заседания комиссии при отсутствии оснований для отказа в заключении соглашения, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о заключении соглашения.

Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

1) представление документов, предусмотренных настоящего Порядка, не соответствующих требованиям настоящего Порядка;

2) представление документов, предусмотренных настоящего Порядка, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие участника отбора требованиям, установленным и настоящего Порядка.

На основании протокола заседания комиссии при наличии оснований для отказа в заключении соглашения, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение об отказе в заключении соглашения.

Решения министерства, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть обжалованы участниками отбора в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14. Министерство в течение трех календарных дней со дня принятия решений, предусмотренных настоящего Порядка, уведомляет участников отбора о принятом решении способом, указанным в извещении, а также размещает на официальном сайте и едином портале информацию о рассмотрении заявлений участников отбора, предусмотренную абзацами шестым, восьмым, девятым и одиннадцатым подпункта "ж" пункта 4 общих требований.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

15. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области.

Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения о результатах отбора, министерство направляет получателю субсидии проект соглашения.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в министерство подписанный со своей стороны проект соглашения.

16. Получатели субсидии с которыми заключены соглашения ежемесячно, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в министерство следующие документы:

1) расчет фактической потребности в средствах субсидии по форме, установленной постановлением министерства;

2) о количестве фактически выполненных рейсов, численности перевезенных пассажиров, фактическом пассажирообороте, размере субсидии, предоставляемой авиаперевозчику по форме, установленной приложением N 3 к настоящему Порядку (далее - отчет);

3) информацию о датах и времени выполнения рейсов за отчетный период.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Архангельской области от 26.05.2021 N 258-пп)

Расчет фактической потребности в средствах субсидии на последний месяц текущего финансового года представляется получателем субсидии исходя из прогноза перевозок по форме, установленной постановлением министерства, не позднее 20 декабря текущего года.

Отчет о фактически выполненных перевозках пассажиров за последний месяц отчетного года представляется получателем субсидии не позднее 22 января года, следующего за отчетным.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Архангельской области от 29.12.2021 N 793-пп)

Учет дебиторской и кредиторской задолженности за отчетный год производится министерством в текущем финансовом году за счет средств субсидии, предоставленной в рамках договоров, заключенных на текущий финансовый год.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Архангельской области от 29.12.2021 N 793-пп)

Перечисление кредиторской задолженности осуществляется министерством в течение 10 рабочих дней после подписания с получателями субсидии актов сверки взаимных расчетов по субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Архангельской области от 29.12.2021 N 793-пп)

17. При представлении документов, указанных в настоящем Порядке, с нарушением предусмотренных настоящего Порядка сроков, указанные документы учитываются при предоставлении субсидии в следующем месяце, но не позднее 22 января года, следующего за отчетным.

18. Размер субсидии за отчетный период определяется по формуле:

$$C = \sum_{i=1}^k (C_i \times d_i \times Hf_i), \text{ где:}$$

C - размер субсидии из областного бюджета за отчетный период;

k - количество субсидируемых маршрутов, обслуживаемых получателем субсидии;

C_i - предельный размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на один рейс по i-му субсидируемому маршруту, предусмотренный [приложением N 1](#) к Правилам предоставления субсидии;

d_i - доля софинансирования из областного бюджета по i -му субсидируемому маршруту, установленная приказом Росавиации;

Nf_i - фактическое количество рейсов по i -му субсидируемому маршруту (единиц в месяц).

19. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного настоящего Порядка, проверяет представленные получателями субсидии документы и принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

Решения министерства, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть обжалованы получателями субсидии в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

20. В случае принятия решения, указанного в настоящего Порядка, министерство принимает распоряжение о предоставлении субсидии.

Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня подписания распоряжения, указанного в настоящего пункта, перечисляет средства субсидии платежными поручениями с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

В платежных поручениях, представляемых в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, в поле "Назначение платежа" указываются реквизиты соглашения и распоряжения, на основании которых осуществляется перечисление средств субсидии.

Субсидия за последний месяц текущего года предоставляется не позднее 22 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в размере, планируемом авиаперевозчиком в соответствии с настоящего Порядка.

21. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в настоящего Порядка;
- 2) представление документов, указанных в настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;
- 3) представление документов с нарушением сроков, указанных в настоящего Порядка.

22. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом в отношении него решении с указанием причин, послуживших основанием для такого отказа, в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

Получатель субсидии вправе обратиться повторно после устранения недостатков, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, в порядке, установленном настоящего Порядка.

23. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в текущем месяце по основанию, указанному в настоящего Порядка, субсидия предоставляется в следующем месяце в соответствии с настоящего Порядка.

IV. Осуществление контроля за использованием средств субсидий

24. Результатом предоставления субсидии является выполнение получателем субсидии в отчетном году воздушных перевозок по субсидируемым маршрутам.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является доля от количества рейсов, установленного соглашением, к количеству рейсов, фактически выполненных за отчетный период в соответствии с отчетами получателя субсидии, направляемыми в министерство.

Мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации. (абзац введен [постановлением](#) Правительства Архангельской области от 26.04.2023 N 395-пп)

25. Министерством осуществляются проверки соблюдения получателем субсидии и лицами, указанными в [пункте 5 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Архангельской области осуществляют проверки получателя субсидии и лиц, указанных в [пункте 5 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации. (п. 25 в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 19.05.2022 N 327-пп)

26. В случае выявления министерством нарушения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

Получатель субсидии обязан вернуть средства остатков субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в течение 15 календарных дней со дня предъявления министерством соответствующего требования в случаях, предусмотренных договором. (п. 26 в ред. [постановления](#) Правительства Архангельской области от 19.05.2022 N 327-пп)

27. При невозврате средств субсидии в установленный пунктом 28 настоящего Порядка срок министерство и (или) органы государственного финансового контроля

Архангельской области в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 28 настоящего Порядка, обращаются в суд с исковым заявлением о взыскании субсидии, а также пени за просрочку ее возврата.

Данный срок обращения в суд не является пресекательным.

28. В случае призыва получателя субсидии (индивидуального предпринимателя или физического лица, который является единственным учредителем или единственным работником получателя субсидии) на военную службу по мобилизации или прохождения указанным лицом военной службы по контракту исполнение обязательств по соглашению приостанавливается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту с последующим продлением сроков достижения результатов предоставления субсидии без изменения размера субсидии и (или) в случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии с возможностью уменьшения значения результата предоставления субсидии, а также продлением сроков использования субсидии или отказом от субсидии без применения штрафных санкций по согласованию министерства.

Получатель субсидии представляет в министерство документы, подтверждающие его нахождение в период действия соглашения на военной службе по мобилизации или контракта о прохождении военной службы в течение срока действия соглашения, но не позднее 30 календарных дней после окончания его нахождения на военной службе по мобилизации или окончания срока действия контракта о прохождении военной службы.
(п. 28 введен постановлением Правительства Архангельской области от 09.08.2023 N 740-пп)

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета организациям
воздушного транспорта на осуществление
региональных воздушных перевозок пассажиров
с территории Архангельской области и
(или) на территорию Архангельской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии на осуществление
региональных воздушных перевозок пассажиров
с территории Архангельской области и (или) на территорию
Архангельской области

_____ (полное наименование авиаперевозчика)

просит предоставить субсидию в размере (_____) рублей
(прописью)

___ копеек на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров с
территории Архангельской области и (или) на территорию Архангельской
области.

1. Сведения о авиаперевозчике:

ОГРН	
------	--

ИНН/КПП	
Юридический адрес	
Фактическое местонахождение	
Телефон, факс	
Электронная почта	
Ф.И. О (последнее - при наличии) руководителя авиаперевозчика	
Ф.И.О. (последнее - при наличии), телефон сотрудника авиаперевозчика, ответственного за взаимодействие с министерством транспорта Архангельской области	

Подписанием настоящего заявления авиаперевозчик дает согласие министерству транспорта Архангельской области, а также иным исполнительным органам государственной власти Архангельской области на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2. Сведения о предоставляемой авиаперевозчику субсидии на возмещение недополученных доходов от осуществления региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети на текущий финансовый год

N п/п	Маршруты воздушных перевозок		Частота парных рейсов в неделю	Количество парных рейсов в год	Предельная величина специального тарифа, рублей	Предельный размер субсидии, предоставляемы й авиаперевозчику на 1 оборотный рейс, рублей
	город вылета	город прилет а				
1	2	3	4	5	6	7

Приложение: _____

Руководитель авиаперевозчика

_____ (подпись) (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

" ___ " _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение N 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета организациям
воздушного транспорта на осуществление
региональных воздушных перевозок пассажиров
с территории Архангельской области и
(или) на территорию Архангельской области

**ПЕРЕЧЕНЬ
субсидируемых в 2021 году маршрутов регулярных воздушных
перевозок пассажиров с территории Архангельской области
и (или) на территорию Архангельской области**

Исключен. - [Постановление](#) Правительства Архангельской области от 29.12.2021 N 793-пп.

Приложение N 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета организациям
воздушного транспорта на осуществление
региональных воздушных перевозок пассажиров
с территории Архангельской области и
(или) на территорию Архангельской области

ОТЧЕТ
о количестве фактически выполненных рейсов, численности
перевезенных пассажиров, размере субсидии авиаперевозчика

_____ (полное наименование авиаперевозчика)

с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Наименование	Маршрут воздушной перевозки	Плановое количество рейсов	Фактическое количество рейсов	Процент выполнения	Количество перевезенных пассажиров	Размер субсидии, предоставляемый авиаперевозчику за счет средств областного бюджета за отчетный период, рублей

--	--	--	--	--	--	--

Руководитель авиаперевозчика

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

"__" _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Постановление Правительства Архангельской области от 08.10.2013 N 463-пп (ред. от 07.09.2023) "Об утверждении государственной программы Архангельской области "Развитие транспортной системы Архангельской области" {КонсультантПлюс}